

NANTES
19 - 23/04/2017

ORGANISATION :
conceptum!

EXHIBITIONS

Brusselsesteenweg, 539
B-3090 Overijse
Belgique
www.conceptum.eu

GENERAL MANAGER :

Florent Godin

PROJECT MANAGER :

Catherine de Laminne
T. (BE) : +32 (0)2 808 41 68
Fax : +32 (0)2 732 05 09
E-mail : cdelaminne@conceptum.eu

EXHIBITION MANAGER :

Jessica Rebelo
T. (BE) : +32 (0)2 808 41 71
Fax : +32 (0)2 732 05 09
Portable / Gsm : +32 (0)474 43 91 26
E-mail : jrebelo@conceptum.eu

Member of Conceptum

www.conceptum.eu

&
quiltmania

POUR L'AMOUR DU FIL 2017 FORMULAIRE D'INSCRIPTION ADMISSION FORM

Merci de compléter **entièrement** ce formulaire (4 pages) /
Thank you for duly filling this form (4 pages)

EN LETTRES CAPITALES / IN CAPITAL LETTERS

Société / Company Name :

Nom du contact / Contact Name : M. - Mme / Mr - Mrs :

Adresse / Address :

Code postal / Zip Code : Ville / City :

Pays / Country :

Tél. / Ph : Fax :

Portable / Mobile :

E-mail contact : E-mail facturation / invoicing* :

Website :

TVA (obligatoire) / VAT (mandatory) :

Adresse de correspondance et de facturation (si différente) / Correspondence and billing address (if different) :
.....
.....

Registre de commerce (photocopie obligatoire) / Trade register (compulsory copy) :

*Facture par poste : sur demande / Postal invoice: on request

ENSEIGNE POUR STAND ÉQUIPÉ / NAMEBOARD FOR EQUIPPED STAND

16 caractères maximum - En lettres capitales / Maximum 16 characters - in capital letters

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Produits et activités présentés (description en 100 signes maximum – espaces inclus) / Products and activities (description in maximum 100 characters – spaces included) :
.....
.....
.....

Je soussigné, nom et prénom / I, the undersigned, name, first name :
.....

m'engage à occuper, sous réserve d'admission, l'emplacement défini aux conditions du règlement dont je déclare avoir pris connaissance, et à respecter toutes celles que Conceptum Exhibitions pourrait être amenée à adopter ultérieurement.

undertake, subject to admission, to occupy the defined space in accordance with the rules, which I declare to have read, and to comply with any rules that could be adopted by Conceptum Exhibitions at later stage.

Fait à / Declaration made at, le / on

cachet et signature / Stamp and signature

Écrire "lu et approuvé" / Please write "Read and approved"

TARIFS / RATES

Tous nos prix sont HTVA. / Our prices are exclusive of VAT.

PRIX HTVA
PRICE EXCL. VAT

INSCRIPTION (obligatoire) / REGISTRATION (compulsory)

Frais d'inscription / Registration fee

200 €*

SURFACE D'EXPOSITION ÉQUIPÉE / EXHIBITION AREA

Module comprenant : cloisons bois recouvertes de tissu / bandeau / enseigne / inscription site du salon / inscription catalogue visiteurs /

Module comprising: partition wall covered by fabric / publicity strip / sign / inscription on the fair website and visitor's catalogue

Ville City	Prix/m ² x Surface Price per m ² x surface	Configuration l x L Configuration l x L	Angle Corner	
Nantes				
Stand	190 € x m ² x	220 € x €

SERVICES COMPLÉMENTAIRES OBLIGATOIRE / COMPULSORY ADDITIONAL SERVICES

	Puissance Power	Prix/u. Price/u.	
• Branchement électrique comprenant 1 spot* pour 3 m ² , pose d'un disjoncteur et consommation / <i>Electricity connections comprising 1 spot* for 3 m², placing of one circuit-breaker and consumption</i>	2.000 W	260 € €
	4.000 W	320 € €
*Spot valable uniquement sur les surfaces équipées / Spot only available on equipped surfaces			
Nous consulter pour puissance supplémentaire / Quotes available for additional power on request:	 € €
• Moquette / Carpet	5 €/m ² x €
• Demo sur plateau TV / demonstration on TV area	150 €/30min. x €

ASSURANCE OBLIGATOIRE / COMPULSORY INSURANCE

• Assurance tous risques exposition / Comprehensive exhibition risk

auprès de Conceptum Exhibitions / With Conceptum Exhibitions

auprès de votre propre assureur (Merci de joindre l'attestation de votre assureur au dossier) /
with your own insurance company (please enclose the certificate of insurance from your
insurer with your application)

3 € / m² x

..... €

Outre l'assurance couvrant les objets exposés et plus généralement tous les éléments mobiles ou autres vous appartenant, vous êtes tenu de souscrire, à vos propres frais, soit auprès de votre propre assureur, soit auprès de l'assureur agréé par l'organisateur, toutes assurances couvrant les risques que vous-même et votre personnel encourent, ou font courir à des tiers. Vous devrez en justifier, dès l'inscription, par la production d'une attestation. A défaut, vous devrez souscrire aux conditions de l'assureur agréé par Conceptum Exhibitions. / In addition to insurance covering the objects exhibited and more generally all mobile elements or other elements belonging to you, it is compulsory to take out, at your expense, either with your own insurance company or with the organiser's approved insurer, comprehensive insurance to cover the risks incurred by you and your employees and the risks incurred by third parties. You must, when registering, provide a certificate confirming that you have taken out the necessary insurance. Otherwise, you must agree to the terms of the insurer approved by Conceptum Exhibitions.

REMARQUES / COMMENTS

.....

.....

.....

TOTAL / TOTAL

Toute signature du contrat entérine l'application totale du règlement disponible au verso de ce document. Toute annulation de stand en cours d'année ne suspend EN AUCUN CAS son paiement. Une telle annulation entraîne, selon le cas applicable, l'exigibilité des montants suivants : 1) si l'annulation est notifiée à 90 jours avant la Date d'Ouverture du salon, 30% des Montants Dus seront dus à titre d'indemnité de résiliation unilatérale ; 2) si l'annulation est notifiée à moins de 30 jours avant la Date d'Ouverture du Salon, les Montants Dus seront dus dans leur totalité à titre d'indemnité de résiliation unilatérale. Les montants repris ci dessus seront dus de plein droit et sans qu'aucune mise en demeure préalable ne soit requise. / Any contract signature endorses full implementation of the Regulation on the reverse side of this document. IN NO EVENT does the cancellation of a stand during the year suspend payment. Cancellation results, according to each case, in the payment of :
1) 30% of the total amount as a compensation for unilateral termination of the agreement if the cancellation is made at least 90 days before the opening of the exhibition; 2) 100% of the amount as a compensation for unilateral termination of the agreement if the cancellation is made less than 30 days before the opening of the exhibition. The above-mentioned amounts will be due by operation of law and without prior notice.

Banque / Bank : Le / On : / /

A communiquer sur le virement: PAF2017/nom d'enseigne / Bank transfer communication: PAF2017/company name

TOTAL HTVA /	
TOTAL EXCLUDING VAT : €
TVA 21 % /	
VAT 21 % : €
TOTAL TVAC /	
TOTAL INCLUSIVE	
OF VAT : €
Acompte 30% à payer à	
l'inscription /	
Deposit of 30% to be	
paid at registration : €
Reste dû à payer au plus	
tard le 30/03/2017 /	
Balance to be paid at the	
latest on 30/03/2017 : €

Lieu d'exposition

EXPONANTES (hall 4)
Parc des Expositions - Route de Saint Joseph de Porterie
44300 NANTES

Communication

Participez à la malle au trésors! Take part in the treasure chest game!

Offrez des cadeaux d'une valeur min. de 50 € et profitez d'une communication spécifique à ce jeu via e-mailings, site internet, Facebook ainsi que sur le salon. Les noms des exposants participants seront mis en valeur avec liens vers leur site internet. / Offer gifts with a minimum value of 50 euros and take advantage of a dedicated communication around this game by e-mailings, on the show's website, on Facebook, and directly on site during the show. The names of the exhibitors participating in the operation will be highlighted with a link to their own websites..

Oui, je suis intéressé ! Yes, I'm interested

Veillez trouver en annexe le bulletin de participation à la malle aux trésors. / Please find enclosed the entry bulletin for the treasure chest game

Je souhaite recevoir, par la poste, le matériel promo suivant: / wish to receive following promotional material by post:

Flyers: 50 100 150

Affiches/Posters: 1 2 5

Nomenclature / List

Cochez 3 rubriques maximum suivant votre activité. / Tick a maximum of 3 headings depending on your activity.

- | | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Broderie / Embroidery | <input type="checkbox"/> Perles / Pearls |
| <input type="checkbox"/> Chapeau / Hats | <input type="checkbox"/> Point de croix / Cross-stitch |
| <input type="checkbox"/> Couture enfants / Children's clothes | <input type="checkbox"/> Réfection de sièges / Repairing chair seats |
| <input type="checkbox"/> Couture fils / Sewing thread | <input type="checkbox"/> Sacs et accessoires / Bags and accessories |
| <input type="checkbox"/> Couture matière (de luxe, innovante, bio,...) / Sewing material (luxury, innovative, organic, etc.) | <input type="checkbox"/> Stylisme / Dress designing |
| <input type="checkbox"/> Couture patrons / Dressmaking patterns | <input type="checkbox"/> Supports à broder / Foundation fabrics for embroidery |
| <input type="checkbox"/> Crazy multi matériaux / Crazy multi materials | <input type="checkbox"/> Tapisserie / Tapestry |
| <input type="checkbox"/> Créations de déco d'intérieurs passementerie (rubans et boutons) / Interior design soft furnishing creations (ribbons and buttons) | <input type="checkbox"/> Tissage / Weaving |
| <input type="checkbox"/> Customisation / Customisation | <input type="checkbox"/> Tissus (japonais, européen) / Fabrics (Japanese, European) |
| <input type="checkbox"/> Dentelle / Lace | <input type="checkbox"/> Tissus (nouvelles matières) / Fabrics (new materials) |
| <input type="checkbox"/> Laine / Wool | <input type="checkbox"/> Tissus (soie, coton,...) / Fabrics (silk, cotton, etc.) |
| <input type="checkbox"/> Librairie spécialisée / Specialised bookshop | <input type="checkbox"/> Tissus (tendance bio) / Fabrics (organic fashion) |
| <input type="checkbox"/> Machines à coudre / Sewing machines | <input type="checkbox"/> Tissus d'ameublement (rideaux, coussins, nappes,..) / Furnishing fabrics (curtains, cushions, tablecloths, etc.) |
| <input type="checkbox"/> Mercerie / Haberdashery | <input type="checkbox"/> Tissus vestimentaires (prêt-à-porter) / Clothing fabrics (ready-to-wear) |
| <input type="checkbox"/> Patchwork / Patchwork | <input type="checkbox"/> Tricot / Knitwear |

RÈGLEMENT INTÉRIEUR / RULES AND REGULATIONS

DATE ET DURÉE DES MANIFESTATIONS - Article premier

Conceptum Exhibitions se réserve le droit de modifier la date d'ouverture ou la durée de la Foire ou Salon, comme de décider sa prolongation, son ajournement ou sa fermeture anticipée sans que les participants puissent réclamer aucune indemnité. Si la manifestation n'avait pas lieu pour cas de force majeure ou de cause indépendante de l'Administration, y compris les conséquences d'incendie ou d'explosion provenant de locaux de Conceptum Exhibitions, de quelque origine que ce soit, les sommes versées par les exposants resteraient acquises de plein droit à Conceptum Exhibitions.

CONTRÔLE ET ACCEPTATION DES ADHÉSIONS - Article 2

Les adhésions sont reçues sous réserve d'examen. L'administration de Conceptum Exhibitions statue à toute époque sur les refus ou les admissions, sans être obligée de donner les motifs de ses décisions. L'adhérent refusé ne pourra se prévaloir du fait qu'il a été admis aux Foires et Salons précédents, pas plus qu'il ne pourra arguer que son adhésion a été sollicitée par Conceptum Exhibitions. Il ne pourra non plus invoquer la compensation échangée entre lui et Conceptum Exhibitions ou l'engagement au montant de l'adhésion ou encore la publication de son nom sur une liste quelconque comme preuve de son admission. Le rejet de l'adhésion ne pourra donner lieu au paiement d'aucune indemnité autre que le remboursement des sommes versées à Conceptum Exhibitions.

CLASSIFICATION - Article 3

Conceptum Exhibitions détermine les emplacements des groupes et, dans ceux-ci, les emplacements des stands concédés ou des participations à air libre. Il pourra, à tout moment, s'il le juge nécessaire pour une cause quelconque, notamment l'affluence des adhésions, modifier l'importance ou la situation dans les groupes de stands ou installations à air libre. Aucune réserve ne sera admise de la part des adhérents. Si la modification porte sur la superficie concédée, il sera procédé seulement à une réduction proportionnelle du prix de la concession.

OBLIGATIONS DE L'ADHÉRENT - Article 4

En cas de désistement après la date du paiement fixée sur la facture, ou en cas de non-occupation du stand pour une cause quelconque, les sommes versées ou restant dues, au titre de la location du stand, sont acquises à Conceptum Exhibitions, à titre d'indemnité, même dans le cas où l'emplacement aurait été reloué.

PAIEMENT - Article 5

Le montant de la concession est dû dès la signature et suivant les modalités énoncées sur le bulletin de demande d'adhésion. A défaut de règlement aux échéances indiquées, Conceptum Exhibitions pourrait considérer sans autre formalité l'adhésion comme résiliée.

DÉFAUT D'OCCUPATION - Article 6

Le solde du montant de la facture reste en toute circonstance dû par l'exposant. Les stands ou emplacements qui n'auront pas été occupés la veille de l'ouverture de la manifestation pourront être attribués à une autre firme sans que l'adhérent non installé puisse réclamer quelque dommage que ce soit ou le remboursement des sommes versées par lui.

INTERDICTION DE CESSON OU DE SOUS-LOCATION - Article 7

La cession de tout, ou partie de stand ou d'emplacement est interdite.

DÉCLARATION DES ARTICLES PRÉSENTÉS - Article 8

Les exposants doivent obligatoirement déclarer sur leur demande la liste complète des produits qu'ils désirent présenter. S'ils sont agents ou commissionnaires, ils seront dans l'obligation d'y mentionner également les noms et adresses des maisons dont ils se proposent d'exposer les produits. Ils devront faire remplir ce signet par chacun d'eux au moment de la demande de participation, remis par Conceptum Exhibitions. L'admission de ces exposants indirects ne sera prise en considération qu'après le paiement des droits correspondants. Conceptum Exhibitions se réserve formellement le droit de faire évaluer d'office tout produit n'étant pas indiqué sur le bulletin d'adhésion ou de procéder à l'expulsion de la maison n'ayant pas été agréée dans les conditions précitées, sans préjudice de l'application, à l'égard du contractant, des sanctions prévues par l'article 4 du règlement de Conceptum Exhibitions.

MODIFICATION AUX STANDS, DÉGÂTS - Article 9

Au moment de la prise de possession du stand qui lui aura été attribué, l'adhérent sera dans l'obligation de faire constater les dégradations qui pourraient exister dans le ou les locaux mis à sa disposition. Cette réclamation devra être faite à Conceptum Exhibitions le jour même de la prise de possession ; passé ce délai, toute réparation à effectuer lui sera facturée. Dans les stands, il est défendu d'entailer, de modifier, de peindre, de coller, de détériorer, de quelque manière que ce soit, les cloisons, planchers ou plafonds et tout le matériel fourni par Conceptum Exhibitions. Toute infraction entraînera la responsabilité pleine et entière de l'exposant en cas de détérioration, de gêne pour les voisins ou d'accident.

COMMISSION TECHNIQUE - Article 10

Cette commission est chargée, dans le cadre du plan général d'esthétique et de décoration de la manifestation, décidé et imposé par Conceptum Exhibitions, d'examiner tout projet de construction ou installations personnelles qui pourraient être envisagés par les exposants (maisons, hangars, tentes, motifs publicitaires ou décoratifs, enseignes lumineuses, aménagements de stand, etc.). Au-delà d'une superficie de 150 m² un projet d'aménagement du stand et d'implantation de matériel devront être obligatoirement soumis à l'approbation de l'organisateur. Les façades des stands dominant sur une allée devront comporter une couverture de 2,5 m tous les 6 m linéaires.

ENSEIGNES, AFFICHES - Article 11

Il est interdit de placer des panneaux réclame ou des enseignes à l'extérieur des stands en d'autres points que ceux réservés à cet usage. Il est de plus interdit de rajouter une inscription quelconque sur la face extérieure des bandeaux fournis par Conceptum Exhibitions. En cas d'infraction, Conceptum Exhibitions fera enlever, aux frais, risques et périls de l'adhérent et sans aucune mise en demeure préalable, les éléments apposés au mépris du présent règlement.

HYGIÈNE, RESTAURATION ET ALIMENTATION - Article 11 A

Les exposants doivent se conformer au règlement sanitaire départemental en vigueur au moment de la manifestation. Lors de la visite du service sanitaire, l'exposant devra laisser le libre accès à ses installations et marchandises.

PUBLICITÉ - Article 12

La distribution de prospectus ne peut être faite qu'à l'intérieur des stands. La réclame à haute-voix ou à l'aide de micro, le racolage sont absolument interdits. Conceptum Exhibitions se réserve le droit d'interdire toute publicité pouvant porter un préjudice quelconque à qui que ce soit. La PUBLICITE DES PRO et la distribution d'objets publicitaires SONT SOUMIS A LA REGLEMENTATION GENERALE DES ARRÊTES MINISTERIELS. Il est interdit de faire une publicité quelconque en faveur de produits autres que ceux désignés sur le bulletin de participation.

ASSURANCE OBLIGATOIRE - Article 13

Les exposants sont tenus de souscrire à leurs frais une assurance "tous risques" et Responsabilité Civile.

La prime de cette assurance obligatoire, dont le montant est inclus dans le prix du m², garantit :

1. Les marchandises exposées, les agencements et installations des stands en tous risques pour une somme de 182,93 € par m² soit hall/7,22 € par m² à air libre. S'il résulte que la valeur réelle des objets exposés excède la somme garantie, l'assuré est considéré comme son propre assureur pour l'excédent (soit exclus les matériels ou objets personnels). Par l'intermédiaire de Conceptum Exhibitions, une assurance complémentaire de 5,75% sous hall et de 4,00% à air libre est proposée à l'exposant.
2. Cette garantie s'applique sous réserve que l'exposant a préalablement, à l'ouverture de la manifestation, déposé la liste des produits et matériels exposés.

Dans le cas d'objets ou matériels fragiles, une surprime de 0,40% devra être demandée par l'exposant.

3. La Responsabilité civile de l'exposant à l'égard des tiers dommages corporels limitée aux dégâts matériels, à l'exclusion de toute privation de jouissance, perte de bénéfice, manque à gagner, etc. Et d'une manière plus générale toutes les exclusions prévues dans les contrats de ce type.

L'exposant est responsable, tant envers Conceptum Exhibitions qu'envers les autres participants et les tiers, de tous les dommages qui pourraient être causés par les personnes à son service ou par les produits exposés par lui.

Sont exclus de l'assurance obligatoire :

- a) Les vols de fleurs et plantes d'ornement ;
- b) Les dommages de casse ;
- c) Les mites ou autres parasites, et ceux résultant du mauvais emballage ou des montages et démontages ;
- d) Les pertes résultant d'amendes, confiscations ou mises sous séquestre ;
- e) Les vols ou malversations commis par les représentants ou les employés de l'exposant ;
- f) Dommage causé par véhicule à moteur dont l'exposant ou ses préposés ont la garde ;
- g) Les pertes indirectes consécutives aux dommages ;
- h) Les dommages provenant directement ou indirectement des faits de guerre civile ou étrangère, d'insurrection, émeutes ou grèves, de tremblements de terre, tempêtes ou d'inondations.
- i) Toutes pertes résultant des manquants dans les stands où il est procédé à la distribution ou dégustation de marchandises ou boissons quelconques.
- j) Pendant les jours et heures d'ouverture de l'exposition, les dégâts de tous les types de tous les types de produits, valeurs, denrées, pièces d'orfèvrerie, objets d'art de petit volume et de grande valeur et autres marchandises analogues, doivent être enfermés dans des vitrines solides munies de glaces épaisses et fermant par des serrures de sûreté à gorges. CES OBJETS NE SONT JAMAIS ASSURÉS CONTRE LE VOL, QUE S'IL Y A BRIS, EFFRACTION OU CROCHETAGE DES VITRINES OU DES COFFRES QUI LES RENFERMENT.
- k) Pour les sommes supérieures au montant des garanties souscrites par l'organisateur, le signataire renonce à tout recours envers Conceptum Exhibitions ainsi que ses assurances qui lui seraient subrogés.
- l) et à l'appeler à apporter la preuve de la valeur de la marchandise sinistrée soit par la facture d'achat ou par une expertise, et ceci aux frais de l'exposant.
- m) Les dégâts provoqués par la tempête.
- n) Les rayures et bosses faites sur les véhicules d'exposition.
- o) La période d'assurance débute 2 jours francs avant l'ouverture, sauf pour le vol où la garantie s'applique 2 jours avant la date d'ouverture jusqu'à l'heure de fermeture au public du dernier jour de la manifestation. Aucun véhicule ne pourra pénétrer à l'intérieur du Parc avant l'heure de la fermeture.

Le non-règlement total des factures avant l'ouverture de la manifestation, peut entraîner la perte de garantie. En particulier, en cas de vol, l'assureur se réserve le droit de ne pas donner suite à une demande de remboursement.

MACHINES EN DÉMONSTRATION - Article 14

Toutes les machines en démonstration doivent être pourvues d'un dispositif de sécurité.

SÉCURITÉ - Article 15

Les exposants doivent se conformer à l'arrêté du 18 novembre 1987 relatif au règlement de sécurité contre les risques d'incendie et de panique dans les établissements recevant du public.

Le responsable du stand doit être présent au moment de la visite de la Commission de Sécurité, le jour de l'ouverture.

Conceptum Exhibitions décline toute responsabilité en cas de décision de fermeture d'un stand ordonnée par la Commission de Sécurité pour l'observation des règlements en vigueur.

OUVERTURE ET FERMETURE - Article 16

Les stands doivent rester ouverts tous les jours aux horaires fixés. Il est interdit de laisser les marchandises exposées recouvertes pendant les heures d'ouverture. Il sera délivré à chaque exposant un badge permanent après paiement intégral du montant total des sommes dues. Il pourra être codé des cartes supplémentaires, au tarif fixé par Conceptum Exhibitions.

APPROVISIONNEMENT ET CIRCULATION DES VÉHICULES - Article 17

24 heures avant la manifestation, aucun véhicule ne pourra pénétrer dans les halls. Moyennant facturation des exposants, des moyens de manutentions pour le transport de leurs matériels à l'intérieur des halls seront mis à leur disposition. Pendant la manifestation, les exposants ou leurs lieutenants devront avoir terminé l'approvisionnement de leurs stands 1/2 heure avant l'ouverture. Les véhicules seront admis sur la présentation de la carte d'exposant ou d'un laissez-passer à l'administration. Le stationnement est strictement interdit à l'intérieur de la Manifestation. Tout véhicule stationnant à l'intérieur de la Manifestation en dehors des heures autorisées sera enlevé aux frais du propriétaire.

LIBÉRATION DES EMPLACEMENTS - Article 18

Tous les emplacements devront être remis en état aux frais de l'exposant et libérés 24 heures avant la clôture. La responsabilité de l'exposant reste engagée pour tous les accidents ou rétroactions résultant de l'occupation tardive de ces prescriptions. Conceptum Exhibitions pourra faire procéder à l'enlèvement du matériel restant en place après le délai fixé, ainsi qu'à la remise en état de l'emplacement concédé, les frais engagés par ces opérations revant dans tous les cas à l'exposant.

ATTRIBUTION DE JURIDICTION - Article 19

En cas de contestation, le tribunal de Bruxelles, Belgique est seul compétent, de convention expresse entre les parties.

DATE AND DURATION OF EVENTS - First article

Conceptum Exhibitions reserve the right to change the opening date and the duration of the Fair or Exhibition. Equally they may decide to extend an event, postpone it or close it before the scheduled date without participants being entitled to claim any compensation. If an event cannot be held because of an event of force majeure or for reasons outside of the control of the organisers, including as a result of the consequences of fire or an explosion affecting the premises of Conceptum Exhibitions, Conceptum Exhibitions shall be entitled to retain all sums paid to them by exhibitors.

APPLICATION FOR EXHIBIT SPACE - Article 2

Applicants for exhibit space are subject to acceptance by Conceptum Exhibitions, which shall be entitled to accept or reject any application without assigning any reason for their decision. Applicants whose application is rejected may not invoke the argument that they were authorised to participate in previous Fairs or Exhibitions, nor may they argue that their application was solicited by Conceptum Exhibitions. Furthermore, they may be asked to provide evidence of their acceptance by Conceptum Exhibitions or the receipt of their registration fee or the publication of their name on any list as proof that their application has been accepted. The rejection of an application shall not entitle the applicant to any compensation, other than the refund of any sums already paid to Conceptum Exhibitions.

ALLOCATION OF EXHIBIT SPACE - Article 3

Conceptum Exhibitions shall determine the places allocated, on the one hand, to groups of stands and within such groups the places of the stands itself, and, on the other hand, outdoor space. They may at any time, if they consider it necessary for any reason whatsoever, including because of the large number of exhibitors, modify the size or location in groups of stands or outdoor installations. Exhibitors shall not be entitled to raise any objections. However, if the change concerns the surface area rented, the rental price shall be reduced proportionally.

OBLIGATIONS OF EXHIBITORS - Article 4

If an exhibitor withdraws after the date of payment stipulated in the invoice or in the event that an exhibitor does not occupy the stand rented, for any reason whatsoever, the sums due or outstanding in respect of the rental of the stand, shall nevertheless be due in full to Conceptum Exhibitions, by way of compensation, even if the exhibit space in question has been relet to another exhibitor.

PAYMENT - Article 5

Payment for the exhibit space rented is due upon signature of the rental agreement in accordance with the arrangements set out in the application form. If payment is not made on the due dates, Conceptum Exhibitions may consider, without any other formality, the registration to be cancelled.

UNOCCUPIED EXHIBIT SPACE - Article 6

The balance of the amount of the invoice shall remain due in all circumstances by the exhibitor. Stands or spaces that have not been occupied on the day before the opening of the event may be allocated to another exhibitor. In such a case, the original exhibitor shall not be entitled to claim any compensation whatsoever or a refund of any sums paid.

EXHIBITORS MAY NOT LET OR SUBLET EXHIBIT SPACE - Article 7

Exhibitors may not let or sublet all or part of the stand or space allocated to them.

DECLARATION OF ARTICLES EXHIBITED - Article 8

Exhibitors must declare on their application the full list of the products that they intend to exhibit. If they are agents or brokers they must also include the names and addresses of the firms whose products they intend to exhibit. They must ensure that all the firms in question complete and sign the application form provided by Conceptum Exhibitions. The admission of these indirect exhibitors shall only be considered after payment of the corresponding fees. Conceptum Exhibitions formally reserve the right to remove automatically any product not listed on the application form or to exclude from the event any firm not approved as indicated above, without prejudice to the application, with regard to the contracting party, of the penalties specified in article 4 of the terms and conditions of Conceptum Exhibitions.

CHANGES TO STANDS, DAMAGE - Article 9

Exhibitors must note, when taking possession of the stand allocated to them, any damage to the premises made available to them. They must inform Conceptum Exhibitions of any damage noted on the day that they take possession of the stand allocated to them. If this deadline is not respected, the cost of making good any damage shall be charged to the exhibitor. In the stands, exhibitors may not attach any fittings using nails, screws or glue, change, paint or damage in any way whatsoever the partitions, floor or ceiling and any of the equipment provided by Conceptum Exhibitions. In the event of non-compliance with this clause, the exhibitor shall be held solely liable for any damage, inconvenience caused to neighbouring exhibitors or accidents.

TECHNICAL COMMITTEE - Article 10

In order to ensure that the general aesthetics and decorations of the event, decided and imposed by Conceptum Exhibitions, are respected, the technical committee is responsible for vetting all personal constructions or installations which may be planned by exhibitors (houses, sheds, tents, advertising or decorative designs, neon signs, stand fittings, etc.). Any conversion work planned on stands or installation of equipment concerning a surface area of more than 150m² must be submitted to the event organisers for their prior approval. The façades of stands overlooking aisles must include an opening of 2.5m every 6 linear meters.

SIGNS, POSTERS - Article 11

Exhibitors may not place billboards or advertising signs outside the stands in places other than those specifically provided for that purpose. Notices may not be placed in any other places outside the stands and the outside of the banners provided by Conceptum Exhibitions. In the event of non-compliance with this clause, Conceptum Exhibitions shall remove, at the cost and risk of the exhibitor, and without any prior formal warning, the elements added in infringement of these rules and regulations.

HYGIENE, CATERING AND FOOD - Article 11 A

Exhibitors must comply with the departmental health regulators in force at the time of the event. Exhibitors must allow the health service's inspectors free access to their installations and products.

ADVERTISING - Article 12

Prospectuses may only be distributed inside stands. Voice advertising and the use of microphones and canvassing are strictly prohibited. Conceptum Exhibitions reserve the right to prohibit any advertising that may be prejudicial in any way whatsoever. PRICE ADVERTISING and the distribution of ADVERTISING OBJECTS ARE SUBJECT TO GENERAL MINISTERIAL ORDERS. The advertising of products other than those included in the application form is strictly prohibited.

COMPULSORY INSURANCE - Article 13

Exhibitors must take out, at their expense, all risks and civil liability insurance.

The premium in respect of this compulsory insurance which is included in the rental price per m² covers the following risks :

1. All risks including fire for the products exhibited, in the amount of €182.93 per m² indoors/7.22 per m² outdoors. If it transpires that the real value of the objects exhibited exceeds the insured sum, the insured party shall be deemed to be its own insurer for the surplus (personal equipment and objects are excluded). Exhibitors can take out, via Conceptum Exhibitions, additional insurance of 5,75% indoors and 4,00% outdoors.
2. In order for this insurance cover to be valid, exhibitors must submit, prior to the opening of the event, a list of the products and equipment exhibited. An extra premium of 0,40% will be charged to exhibitors in the case of fragile objects or equipment.

3. The exhibitor's unlimited civil liability for personal and property damage, excluding any loss of earnings, shortfall in earnings, etc. and more generally all exclusions generally applying to this type of contract. The liability of exhibitors extends not only to Conceptum Exhibitions but also to other participants and third parties, for any damage that may be caused by their employees or the products exhibited by them.

The following are excluded from the compulsory insurance :

- a) Theft of flowers and ornamental plants.
- b) Burglary.
- c) Clothes moths or other parasites, and damage resulting from poor packaging, assembling or dismantling.
- d) Losses resulting from fines, confiscation or sequestration.
- e) Theft or embezzlement committed by the exhibitor's representatives or employees.
- f) Damage caused by a motorised vehicle under the responsibility of the exhibitor or its employees.
- g) Consequential damage.
- h) Damage caused directly or indirectly by acts of civil or foreign war, uprisings, riots or strikes, earthquakes, storms or flooding.
- i) All losses resulting from any violations on the stands where products or drinks of any kind are distributed or offered for tasting.
- j) During opening hours throughout the event, the said objects and, at all times, in the case of expensive furs, real lace, silversware, small and highly valuable objects of art and other similar items, must be kept locked in solid display units with thick glass and lever tumbler safety locks. THESE OBJECTS ARE ONLY INSURED AGAINST THEFT IF THE DISPLAY UNITS OR SAFES WHERE THEY ARE KEPT ARE BROKEN INTO OR THE LOCK IS PICKED.
- k) In the event of an excess of the amount of the insurance taken out by the exhibitor with the organiser, the signatory waives all right of recourse against Conceptum Exhibitions, as well as their insurers which will be subrogated in its rights.
- l) It is the exhibitor's responsibility to provide proof of the value of the goods when submitting a claim, either by way of the purchase invoice or an expert valuation, at the exhibitor's expense.
- m) Damage caused by storms.
- n) Scratches and bumps to exhibition vehicles.
- o) The insurance period shall start 2 clear days before the opening of the event, except in the case of theft where the insurance cover shall apply 2 days before the opening date up to the time when the event is closed to the public on the last day of the event. No vehicle may enter the exhibition park before closing time.

Any failure by the exhibitor to pay the full amount of invoices due before the opening of the event may invalidate the insurance. In particular, in the event of theft, the insurer reserves the right to reject claims.

DEMONSTRATION MACHINES - Article 14

All demonstration machines must be equipped with a safety system.

SAFETY - Article 15

Exhibitors must comply with the decree of 18 November 1987 on safety regulations concerning fire hazards and panic at venues organising events open to the public.

The stand manager must be present at the time of the Safety Commission's inspection on the opening day.

Conceptum Exhibitions shall have no liability if the Safety Commission decides to close a stand for non-compliance with the regulations in force.

OPENING AND CLOSING - Article 16

Stands must remain open every day during the fixed hours. Exhibited products must not be left covered during opening hours. Each exhibitor will be issued with a badge valid for the whole of the event after payment in full of the total amount due. Additional cards may be issued and shall be billed at the rate fixed by Conceptum Exhibitions.

DELIVERY AND ACCESS FOR VEHICLES - Article 17

No vehicle may enter the halls 24 hours before the event. Exhibitors may rent lifting equipment for transporting their equipment inside the halls. Throughout the event, exhibitors and their delivery men must have completed deliveries to their stands 1/2 hour before the opening. Vehicles will be admitted with a badge issued for the whole of the event after payment in full of the total amount due. Additional cards may be issued and shall be billed at the rate fixed by Conceptum Exhibitions. Parking is strictly prohibited inside the exhibition centre. Any vehicle parked inside the exhibition centre outside the authorised times shall be towed away at the owner's expense.

VACATING EXHIBITION SPACES - Article 18

All space rented must be restored to its original state at the exhibitor's expense and vacated 24 hours after the end of the event. Exhibitors shall remain liable for all accidents or claims that may result from non-compliance or failure to comply in a timely way with these requirements. Conceptum Exhibitions may remove all equipment left in place after the above deadline and carry out any repair work required, in which case the cost incurred shall be billed to the exhibitor.

JURISDICTION - Article 19

It is expressly agreed between the parties that the court of Brussels, Belgium for Conceptum Exhibitions shall have exclusive jurisdiction to hear any disputes.